

ภาคผนวก จ

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

**คำชี้แจง:**

๑. แบบสอบถามชุดนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาวิจัยเรื่อง ความคิดเห็นเกี่ยวกับ ประสิทธิภาพการบริหารของผู้บริหารโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา จังหวัดเชียงใหม่

๒. แบบสอบถามมีทั้งหมด ๓ ตอน

ตอนที่ ๑ แบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ ๒ แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับประสิทธิภาพการบริหารของผู้บริหาร โรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา จังหวัดเชียงใหม่

ตอนที่ ๓ แบบสอบถามเกี่ยวกับปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับ ประสิทธิภาพการบริหารของผู้บริหารโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา จังหวัดเชียงใหม่

๓. แบบสอบถามนี้มีวัตถุประสงค์นำมาใช้ในการศึกษาวิจัยเท่านั้น ซึ่งจะไม่มีการเปิดเผยข้อมูลเป็นรายบุคคลแต่อย่างใด ต่อผู้ตอบแบบสอบถามหรือหน่วยงานของท่าน และจะไม่มีการเปิดเผยข้อมูลเป็นรายบุคคลแต่อย่างใด

ผู้วิจัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน ในการตอบแบบสอบถามครั้งนี้เป็นอย่างดี จึงขอเจริญพรขอบคุณทุกท่านมา ณ โอกาสนี้

พระครูสมุห์ รัฐกร สุนตจิตฺโต (ตานที)

นิสิตปริญญาโท หลักสูตรพุทธศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

ตอนที่ ๑ แบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม  
 คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ หน้าข้อความที่เป็นจริงเกี่ยวกับตัวผู้ตอบ  
 แบบสอบถาม

๑. อายุ

☐ ไม่เกิน ๒๐ ปี

☐ ๒๑-๓๐ ปี

☐ ๔๑-๕๐ ปี

☐ ๕๑ ปีขึ้นไป

๒. พรรษา

☐ ๑-๕ พรรษา

☐ ๖-๑๐ พรรษา

☐ ๑๑-๑๕ พรรษา

☐ ๑๖ พรรษาขึ้นไป

๓. ตำแหน่ง

☐ คณะกรรมการโรงเรียน

☐ ครูผู้สอน

☐ คณะกรรมการสถานศึกษา

☐ คณะกรรมการนักเรียน

☐ อื่นๆ โปรดระบุ.....

๔. ประสบการณ์การบริหาร

☐ ไม่เกิน ๕ ปี

☐ ๖-๑๐ ปี

☐ ๑๑-๒๐ ปี

☐ ๒๑ ปีขึ้นไป

๕. วุฒิการศึกษาทางโลก

☐ มัธยมศึกษาตอนต้น

☐ มัธยมศึกษาตอนปลาย

☐ ปริญญาตรี

☐ ปริญญาโท

☐ ปริญญาเอก

๖. วุฒิการศึกษาทางนักรธรรม

☐ นักรธรรมชั้นตรี

☐ นักรธรรมชั้นโท

☐ นักรธรรมชั้นเอก

๗. วุฒิการศึกษาทางเปรียญธรรม

☐ ประโยค ๑-๒

☐ เปรียญธรรม ประโยค ๓

☐ เปรียญธรรม ๔ ประโยค

☐ เปรียญธรรม ๕ ประโยคขึ้นไป

ตอนที่ ๒ แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับประสิทธิผลการบริหารของผู้บริหารโรงเรียน  
พระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา จังหวัดเชียงใหม่

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ระดับประสิทธิผลการบริหารของผู้บริหารโรงเรียนพระปริยัติ  
แผนกสามัญศึกษา ที่ตรงกับสภาพความเป็นจริง โดยกำหนดคะแนน ดังนี้

- ๕ หมายถึง ระดับมากที่สุด  
๔ หมายถึง ระดับมาก  
๓ หมายถึง ระดับปานกลาง  
๒ หมายถึง ระดับน้อย  
๑ หมายถึง ระดับน้อยที่สุด

| รายการ                                                                                       | มากที่สุด | มาก | ปานกลาง | น้อย | น้อยที่สุด |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----|---------|------|------------|
|                                                                                              | ๕         | ๔   | ๓       | ๒    | ๑          |
| <b>๑. ด้านการบริหารวิชาการ</b>                                                               |           |     |         |      |            |
| ๑. โรงเรียนจัดแผนกลยุทธ์เพื่อพัฒนาและปรับปรุงงานวิชาการ<br>อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง         |           |     |         |      |            |
| ๒. โรงเรียนพัฒนาการใช้หลักสูตรได้สอดคล้องกับแผนการศึกษา<br>แห่งชาติและเหมาะสมกับสภาพท้องถิ่น |           |     |         |      |            |
| ๓. โรงเรียนพัฒนากระบวนการเรียนรู้และทักษะให้แก่ครู                                           |           |     |         |      |            |
| ๔. โรงเรียนพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีสำหรับการศึกษา                                      |           |     |         |      |            |
| ๕. โรงเรียนพัฒนาแหล่งการเรียนรู้                                                             |           |     |         |      |            |
| ๖. โรงเรียนทำระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา                                                  |           |     |         |      |            |
| ๗. การจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ                                                         |           |     |         |      |            |
| ๘. โรงเรียนส่งเสริมสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครั<br>องค์กร หน่วยงานและสถาบันอื่น        |           |     |         |      |            |
| ๙. โรงเรียนกำกับติดตาม วัดผล และประเมินผลการบริหาร<br>วิชาการ                                |           |     |         |      |            |
| ๑๐. โรงเรียนนำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนางานวิชาการ                                       |           |     |         |      |            |
| <b>๒. ด้านการบริหารงบประมาณ</b>                                                              |           |     |         |      |            |
| ๑. โรงเรียนวางแผนการบริหารงบประมาณไว้อย่างเป็น<br>ระบบและชัดเจน                              |           |     |         |      |            |
| ๒. โรงเรียนจัดทำแผนและเสนอขอของบประมาณอย่าง<br>ถูกต้อง                                       |           |     |         |      |            |
| ๓. โรงเรียนจัดสรรงบประมาณให้แก่ฝ่ายต่างๆ ไว้อย่าง<br>เหมาะสม                                 |           |     |         |      |            |
| ๔. โรงเรียนระดมทรัพยากร และลงทุนเพื่อนำมาพัฒนา<br>การศึกษาของโรงเรียน                        |           |     |         |      |            |
| ๕. โรงเรียนจัดทอดผ้าเพื่อจัดตั้งกองทุนการศึกษา                                               |           |     |         |      |            |

| รายการ                                                                                          | มากที่สุด | มาก | ปานกลาง | น้อย | น้อยที่สุด |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----|---------|------|------------|
|                                                                                                 | ๕         | ๔   | ๓       | ๒    | ๑          |
| ๖. โรงเรียนได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากประชาชน                                                  |           |     |         |      |            |
| ๗. โรงเรียนจัดทำหลักฐานการเบิกจ่ายเงินเพื่อใช้จ่ายในกิจกรรมต่างๆ อย่างเป็นปัจจุบันและตรวจสอบได้ |           |     |         |      |            |
| ๘. โรงเรียนจัดวัสดุ ครุภัณฑ์บริการแก่ครู และนักเรียนได้เพียงพอต่อความต้องการอย่างสะดวกรวดเร็ว   |           |     |         |      |            |
| ๙. โรงเรียนกำกับติดตาม ตรวจสอบ การใช้งบประมาณอย่างรอบคอบและรัดกุม                               |           |     |         |      |            |
| ๑๐. โรงเรียนนำผลการประเมินการบริหารงบประมาณมาปรับปรุงและพัฒนางาน                                |           |     |         |      |            |
| <b>๓. ด้านการบริหารบุคลากร</b>                                                                  |           |     |         |      |            |
| ๑. โรงเรียนจัดทำแผนบริหารบุคลากรไว้อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง                                    |           |     |         |      |            |
| ๒. โรงเรียนวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่งไว้ล่วงหน้า                                           |           |     |         |      |            |
| ๓. โรงเรียนสรรหาบุคลากรและกำหนดให้บุคลากรได้ปฏิบัติงานตรงตามความรู้และความสามารถ                |           |     |         |      |            |
| ๔. นำผลของการประเมินมาพัฒนาครูผู้สอน                                                            |           |     |         |      |            |
| ๕. โรงเรียนสร้างขวัญกำลังใจเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรภายในโรงเรียน       |           |     |         |      |            |
| ๖. เปิดโอกาสให้ครูผู้สอนได้เข้ารับการฝึกอบรมหรือศึกษาต่อ                                        |           |     |         |      |            |
| ๗. ครูผู้สอนมีประสบการณ์ในวิชาที่สอนเป็นอย่างดี                                                 |           |     |         |      |            |
| ๘. โรงเรียนมีการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบุคลากร                                               |           |     |         |      |            |
| ๙. โรงเรียนได้นำผลการประเมินการบริหารบุคลากรมาพัฒนาและปรับปรุงการบริหารและการเรียนการสอน        |           |     |         |      |            |
| ๑๐. มีการประเมินการบริหารโรงเรียนพระปริยัติธรรม                                                 |           |     |         |      |            |
| <b>๔. ด้านการบริหารทั่วไป</b>                                                                   |           |     |         |      |            |
| ๑. โรงเรียนจัดทำแผนการบริหารงานทั่วไปไว้อย่างเป็นระบบ                                           |           |     |         |      |            |
| ๒. การพัฒนาระบบเครือข่ายสารสนเทศทางการศึกษาของโรงเรียนและมีข้อมูลเป็นปัจจุบัน                   |           |     |         |      |            |
| ๓. การจัดระบบบริหารและพัฒนาองค์กรของโรงเรียน                                                    |           |     |         |      |            |

| รายการ                                                                                                       | มากที่สุด | มาก | ปานกลาง | น้อย | น้อยที่สุด |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----|---------|------|------------|
|                                                                                                              | ๕         | ๔   | ๓       | ๒    | ๑          |
| ๔. โรงเรียนพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษาแก่ครูและนักเรียน                                                |           |     |         |      |            |
| ๕. โรงเรียนปรับปรุง และควบคุมดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมเหมาะสมกับการเรียนการสอน                          |           |     |         |      |            |
| ๖. โรงเรียนจัดทำระบบฐานข้อมูลของนักเรียนและบุคลากรไว้สืบค้น                                                  |           |     |         |      |            |
| ๗. โรงเรียนส่งเสริม สนับสนุนและประสานงานกับบุคคล ชุมชน องค์กร หน่วยงานอื่นๆ เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา |           |     |         |      |            |
| ๘. โรงเรียนบริการและอำนวยความสะดวกแก่ผู้ที่ไม่มาติดต่อประสานงาน                                              |           |     |         |      |            |
| ๙. โรงเรียนกำกับ ติดตาม วัดผล ประเมินผลการบริหารทั่วไป                                                       |           |     |         |      |            |
| ๑๐. โรงเรียนนำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาการบริหารทั่วไป                                                  |           |     |         |      |            |

ตอนที่ ๓ แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับ  
ประสิทธิภาพการบริหารของผู้บริหารโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา  
จังหวัดเชียงใหม่

๑. ปัญหา อุปสรรค ในด้านการบริหารวิชาการ

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะในด้านการบริหารวิชาการ

.....

.....

.....

๒. ปัญหา อุปสรรค ในด้านการบริหารงบประมาณ

---

---

---

---

ข้อเสนอแนะในด้านการบริหารงบประมาณ

---

---

---

---

๓. ปัญหา อุปสรรค ในด้านการบริหารบุคลากร

---

---

---

---

ข้อเสนอแนะในด้านการบริหารบุคลากร

---

---

---

---

๔. ปัญหา อุปสรรค ในด้านการบริหารทั่วไป

---

---

---

---

ข้อเสนอแนะในด้านการบริหารทั่วไป

---

---

---

---